

تم تحميل هذا الملف من موقع المناهج الإماراتية



*للحصول على أوراق عمل لجميع الصفوف وجميع المواد اضغط هنا

<https://almanahj.com/ae>

* للحصول على أوراق عمل لجميع مواد أخبار اضغط هنا

<https://almanahj.com/ae/34>

* للحصول على جميع أوراق أخبار في مادة المدارس وجميع الفصول, اضغط هنا

<https://almanahj.com/ae/34>

* للحصول على أوراق عمل لجميع مواد أخبار في مادة المدارس الخاصة بـ اضغط هنا

<https://almanahj.com/ae/34>

* لتحميل كتب جميع المواد في جميع الفصول للأخبار اضغط هنا

<https://almanahj.com/ae/grade34>

للتحدث إلى بوت المناهج على تلغرام: اضغط هنا

https://t.me/almanahj_bot



e-Safe School
المدرسة الآمنة رقمياً
مدرسة الآمنة رقمياً



سياسة استخدام التقنيات المحمولة
والهواتف الذكية
(موظفين – طلاب – زوار –
مزودي الخدمات)

مدرسة الشعلة الخاصة – بنين
فريق السلامة الالكترونية – الدعم التقني

أصبحت التقنيات المحمولة وسيلة أساسية للعملية التعليمية وخاصة في ظل التوسع في التعلم الافتراضي مؤخراً ، لذلك أصبح لزاماً على المدرسة أن تسن السياسات والقوانين اللازمة لإدارة استخدام هذه التقنيات لضمان استخدامها بفعالية في خدمة العملية التعليمية والحد من سوء استخدامها لما فيه مصلحة الطلاب بصورة رئيسية . تنطبق هذه السياسة على جميع مستخدمي الانترنت (الموظفين والطلاب و الزوار) الذين يتصلون بالانترنت من خلال أجهزة الكمبيوتر أو الأجهزة الخاصة بهم على شبكة الانترنت الخاصة بالمدرسة .

الجهات والأفراد المخولين باستخدام التقنيات المحمولة والهواتف الذكية في المجتمع المدرسي:

- » إدارة المدرسة
- » الهيئة الإدارية والفنية
- » الهيئة التعليمية
- » الطلاب (لا يسمح للطلاب بإحضار الهواتف الذكية)
- » مزودي الخدمات
- » الزوار

أنواع التقنيات المحمولة والهواتف الذكية المسموحة في المدرسة:

- » أجهزة اللابتوب والأجهزة اللوحية لجميع أفراد المجتمع المدرسي
- » أجهزة الهواتف الذكية من قبل الهيئة الإدارية والفنية والتعليمية والزوار ومزودي الخدمات .

معايير إدارة التقنيات المحمولة والهواتف الذكية :

يتم الموافقة على الوصول إلى الانترنت فقط إذا تم تحديده ضمن احتياجات العمل. يتم منح خدمات الانترنت على أساس مسؤوليات الوظيفة ويصرح لمستخدمي الانترنت في المبنى المدرسي باستخدامها لأغراض تخص العمل وبطريقة لا تخالف الأنظمة واللوائح المعمول بها أو بما يؤدي إلى الإضرار بها أو بسمعتها . تحتفظ المدرسة بحق حظر التطبيقات والبرامج حسب ما تراه الجهة الفنية المختصة وبما يتناسب مع متطلبات الإدارة .

أولاً: الهيئة الإدارية والفنية والتعليمية

- ❖ استخدام جهاز اللابتوب المحمول كمصدر رئيسي للعملية التعليمية الالكترونية
- ❖ التواصل مع إدارة المدرسة في حال عدم توفر جهاز مناسب لإيجاد البديل . (ضمن سياسة محددة)
- ❖ تتولى المدرسة مسؤولية تزويد أجهزة المعلمين ببرامج التشغيل والحماية اللازمة . (ضمن سياسة محددة)
- ❖ استخدام منصات التعلم التابعة لوزارة التربية والتعليم والالتزام بالسياسات الرسمية المحددة لاستخدامها
- ❖ يمنع اصطحاب الهاتف النقال داخل الغرف الصفية ، ويسمح فقط باستخدامه في أوقات استراحة المعلمين .

- ❖ يمنع استخدام الهواتف الذكية في التقاط أي صور لأفراد المجتمع المدرسي .
- ❖ يلتزم جميع الموظفين والمعلمين بقوانين دولة الإمارات العربية المتحدة فيما يتعلق باستخدام التقنيات المحمولة والتطبيقات الالكترونية .
- ❖ الزامية الحفاظ على الأجهزة والإبلاغ عن وجود أي خلل فيها للدعم الفني في المدرسة. (ضمن سياسة محددة)
- ❖ الزامية الإبلاغ عن أي اختراقات أو انتهاكات لخصوصية حسابات المعلمين والموظفين. (ضمن سياسة محددة)

ثانياً: الطلاب

- ❖ تتطلب مشاركة الطالب في العملية التعليمية توفر شبكة الانترنت في المنزل أو أي من الأجهزة الالكترونية أو اللوحية التي يمكن توصيلها بشبكة الانترنت
- ❖ يمكن لولي أمر الطالب التواصل مع إدارة المدرسة في حال عدم توفر جهاز مناسب لإيجاد البديل . (ضمن سياسة محددة)
- ❖ يستخدم الطالب التقنيات المحمولة داخل المبنى المدرسي فقط للدخول إلى منصات التعلم التابعة لوزارة التربية والتعليم .
- ❖ يلتزم الطلاب وأولياء الأمور باستخدام تطبيقات الأجهزة المحمولة المخصصة للتواصل الرسمي مع المعلمين والمشرفين وجهات الدعم الفني والاجتماعي في المدرسة ، بحسب ما توضحه لهم إدارة المدرسة في التعاميم والأدلة الإرشادية .
- ❖ التزاماً بلوائح إدارة السلوك المقررة من وزارة التربية والتعليم فإنه يمنع الطلاب من اصطحاب الهاتف النقال إلى المدرسة
- ❖ في حال ضبط هاتف نقال مع أي طالب تقوم المدرسة بتطبيق الإجراءات الواردة في لائحة إدارة سلوك الطلبة المقررة من وزارة التربية والتعليم .
- ❖ يمنع استخدام التقنيات المحمولة في التقاط أي صور لأفراد داخل المجتمع المدرسي .
- ❖ يمنع استخدام أجهزة التقنيات المحمولة داخل المبنى المدرسي إلا في أوقات الحصة وبحسب توجيهات المعلمين ، ويمنع استخدامها في أوقات الاستراحة داخل المدرسة .
- ❖ يلتزم جميع الطلاب بقوانين دولة الإمارات العربية المتحدة فيما يتعلق باستخدام التقنيات المحمولة والتطبيقات الالكترونية .
- ❖ الزامية الحفاظ على الأجهزة والإبلاغ عن وجود أي خلل فيها للدعم الفني في المدرسة. (ضمن سياسة محددة)
- ❖ الزامية الإبلاغ عن أي اختراقات أو انتهاكات لخصوصية حسابات الطلاب . (ضمن سياسة محددة)

ثالثاً: الزوار ومزودي الخدمات

- ❖ يحظر على الزوار ومزودي الخدمات التقاط أي صور لمرفق المدرسة أو طلابها أو موظفيها .
- ❖ يلتزم جميع الزوار ومزودي الخدمات بقوانين دولة الإمارات العربية المتحدة فيما يتعلق باستخدام التقنيات المحمولة والهواتف الذكية .

برامج وتطبيقات أجهزة التقنيات المحمولة والهواتف الذكية داخل المجتمع المدرسي :

منصة التعلم الذكي التابعة لوزارة التربية والتعليم LMS
 برنامج Swift Assess لإجراء الاختبارات الوزارية والمعيارية
 برنامج المنهل الوزاري لقاعدة بيانات الطلاب والمعلمين
 شبكة الإنترنت للبحث العلمي والإثرائي للحصص التعليمية (حصرياً بإشراف المعلمين)
 قنوات المدرسة للتواصل عبر تطبيقات التواصل الاجتماعي Whatsapp , Telegram فقط للموظفين والزوار ومزودي الخدمات

تتضمن سياسة مدرسة الشعلة الخاصة - الفلاح في استخدام التقنيات المحمولة والهواتف الذكية للموظفين و الطلاب والزوار العديد من الإجراءات والإرشادات والتي تساعد على خلق بيئة آمنة للجميع. وتعد هذه الإجراءات من المبادئ الأساسية التي يجب على المستخدم اتباعها والالتزام بها أثناء استخدامه هذه الأجهزة في أي مكان داخل المجتمع المدرسي أو خارجه . ولهذا التزمنا في مدرسة الشعلة الخاصة وكرسنا كوادرننا في ترسيخ أخلاقيات استخدام التقنيات المحمولة و الهواتف الذكية وعليه فإنه يتعين على جميع موظفي المدرسة وطلبته وزوارها الحرص على الالتزام بما ورد في هذه

- ❖ عدم استخدام برامج الهواتف الذكية و التواصل الاجتماعي التي تسيء للغير أو تعرضهم للخطر مثل التنمر ، التحرش ، الابتزاز ، التهديد ، سرقة البيانات أو السرقة المالية .
- ❖ إغلاق الهاتف أو وضعه على الصامت أثناء حضور الاجتماعات والدورات أو عند التواجد في المكتبة
- ❖ عدم الدخول إلى البيانات الشخصية من هاتف شخص ما دون إذنه
- ❖ عدم استخدام الهواتف الذكية لتصوير أو نقل البيانات السرية الخاصة بالعمل أو الموظفين أو الطلبة
- ❖ تجنب استخدام نغمة صوت مزعجة أو صاخبة قد تزعج الآخرين
- ❖ عدم الاستماع إلى الموسيقى أو مشاهدة الفيديوهات بصوت مرتفع
- ❖ لا تتحدث عن التفاصيل الخاصة في الأماكن العامة
- ❖ اجعل المحادثات قصيرة أثناء تواجدك في محيط العمل
- ❖ لا تتحدث بنبرة صوت مرتفعة عند التحدث في الهاتف
- ❖ عدم إجراء مكالمات هاتفية عند التحدث لشخص آخر وجهاً لوجه