

تم تحميل هذا الملف من موقع المناهج البحرينية



* للحصول على أوراق عمل لجميع الصفوف وجميع المواد اضغط هنا

<https://almanahj.com/bh>

* للحصول على أوراق عمل لجميع مواد الصف الرابع اضغط هنا

<https://almanahj.com/bh/4>

* للحصول على جميع أوراق الصف الرابع في مادة لغة عربية ولجميع الفصول, اضغط هنا

<https://almanahj.com/bh/4arabic>

* للحصول على أوراق عمل لجميع مواد الصف الرابع في مادة لغة عربية الخاصة بـ الفصل الثاني اضغط هنا

<https://almanahj.com/bh/4arabic2>

* لتحميل كتب جميع المواد في جميع الفصول للـ الصف الرابع اضغط هنا

<https://almanahj.com/bh/grade4>

* لتحميل جميع ملفات المدرس باسم ناصر رحال اضغط هنا

[almanahjbhbot/me.t//:https](https://t.me/almanahjbhbot)

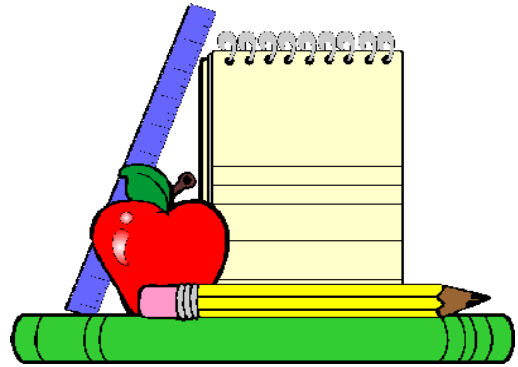
للتحدث إلى بوت على تلغرام: اضغط هنا

مملكة البحرين

أنشطة دعم و مساندة في التعبير الكتابي

للحلقة الثانية

(الرسالة / الحوار / التقرير)
إعداد أ. باسم ناصر رحال



مقدمة

مادة التعبير لها أهمية خاصة باعتبارها وسيلة إلى تقوية الشخصية ، واستقلالية الفكر والتعبير بالحديث والكتابة الصحيحة عن الأحاسيس والأفكار ، وإتقان الأعمال الكتابية التي تمارسها التلميذة في حياتها العلمية والعملية داخل المدرسة وخارجها ، وللتدريب على المهارات التي تمت دراستها أعددت هذه الملزمة المتواضعة في التعبير الكتابي والتي تشتمل على أنشطة متنوعة في كتابة كل من (الرسالة – الحوار – التقرير) ولقد اعتمدت التالي في هذه الملزمة وهي كالتالي :

1- التعريف بالمهارة المدروسة والعناصر التي يجب إتباعها في كل مهارة.

2- نموذج على المهارة.

3- أنشطة متنوعة لكل مهارة من المهارات .

إعداد أ. باسم ناصر رحال

أولاً : كتابة الرسائل :

التعريف بالمهارة :

الرسالة: نوع من الكتابة التي يخاطب بها إنسان إنساناً رغم بعد الزمان والمكان، ليذكر له شيئاً معيناً، أو ليعبر عن مشاعره نحوه 0

أنواع الرسائل : تنقسم بوجه عام إلى نوعين :

أ - الرسائل الشخصية . ب - الرسائل الرسمية.

عناصر كتابة الرسائل الشخصية :

1- استهلال الرسالة بالبسمة في وسط الصفحة 0

2- ثم كتابة عنوان المرسل .

3- كتابة التاريخ الميلادي والهجري.

4- ثم كتابة عبارة التوجيه إلى المرسل إليه .

5- ثم مقدمة الموضوع متناولة الافتتاحية و فيها تحية المرسل إليه ، والسؤال عن أحواله .

6- ثم الدخول في نص الرسالة والغرض الأساسي منها.

7- وبعد الانتهاء من عرض موضوع الرسالة تختم بخاتمة تفيض بمشاعر الود والإخاء، ثم تحية

الإسلام.

8- وأخيراً كتابة اسمك و التوقيع.

- العناصر التي يجب الالتزام بها عند كتابة الرسائل هي:

البسمة - الدولة و المدينة - التاريخ الميلادي و الهجري - عبارة التوجيه - مقدمة الرسالة (الافتتاحية) - مضمون الرسالة (نص الرسالة) - الخاتمة - التوقيع .

-----	البسمة
----- -----	عنوان المرسل
-----	التاريخ
-----	عبارة التوجيه
----- -----	مقدمة الرسالة
----- ----- ----- ----- ----- ----- -----	إعداد أ. باسم ناصر رحال نص الرسالة
-----	الخاتمة
-----	الاسم
-----	التوقيع

نموذج رسالة تهنئة بحلول عيد الفطر المبارك

بسم الله الرحمن الرحيم	البسملة
الخميس – مملكة البحرين	عنوان المرسل
2008 / 10 / 12 م الموافق 12 من شهر شوال 1429 هـ .	التاريخ
إلى صديقي الغالي أحمد : السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد: تحيتي إليك، وأشواقي، راجياً أن تكون في أحسن صحة وأكمل عافية وأطيب حال وبعد:	عبارة التوجيه مقدمة الرسالة
فإني أنتهز هذه المناسبة الكريمة، لأبعث إليكم بأطيب التهاني وأصدق الأمنيات بحلول عيد الفطر المبارك، راجياً من الله جلت قدرته أن يجعل مقدمه عليكم مقروناً بالسعد والخير. لقد بزغ هلال شوال في سماء أمتنا المسلمة بعد أن قضينا أيام شهر رمضان المبارك في التقرب إلى الله بالصيام والصلاة والقيام وتلاوة القرآن ، فنرجو من الله تعالى أن يتقبل صيامنا وصالح أعمالنا ، وأن يجعل هذا العيد عيداً لنا في دنيانا وآخرتنا 0	نص الرسالة
وختاماً أكرر لكم التهاني القلبية بهذا العيد السعيد ، أعاده الله عليكم وعلى الأمة المسلمة جمعاء بالخير واليمن والبركات ، وكل عام وأنتم بخير 0 والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته0	الخاتمة
صديقك المخلص محمد سلمان.	الاسم التوقيع

- فاز صديقك في المسابقة الشعرية على جميع المتنافسين و المقامة في خارج المملكة...
- اكتب رسالة لصديقك تهنئه بالفوز ، و تعبر له عن مدى فرحتك.
- التزم بعناصر الرسالة التالية: الدولة و المدينة – التاريخ الميلادي و الهجري – عبارة التوجيه الافتتاحية – مضمون الرسالة – الخاتمة – التوقيع . و لا تنس علامات الترقيم المناسبة .



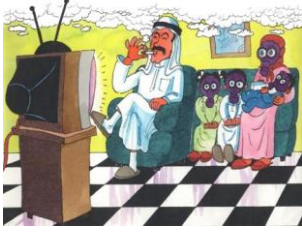
إعداد أ. باسم ناصر رحال

- اكتب رسالة إلى صديقة لك بمدينة المنامة، تدعوه فيها لزيارتك في قريتك، و تحدثه عن جمال قريتك، و الفوائد التي ستجنيها من هذه الزيارة.. مع ضرورة الالتزام بعناصر الرسالة التالية: الدولة و المدينة – التاريخ الميلادي و الهجري – عبارة التوجيه – الافتتاحية – مضمون الرسالة – الخاتمة - التوقيع، و لا تنس: توظيف علامات الترقيم المناسبة، و النظافة و الترتيب.



إعداد أ. باسم ناصر رحال

- لك صديق مرض أبوه بسبب كثرة التدخين و دخل المستشفى ، اكتب رسالة لصديقك لتطمئن فيها على صحة أبيه و توضح فيها أضرار التدخين و آثاره على صحة الإنسان و تحذره منها.
- التزم بعناصر الرسالة التالية: الدولة و المدينة – التاريخ الميلادي و الهجري – عبارة التوجيه الافتتاحية – مضمون الرسالة – الخاتمة – التوقيع . و لا تنس علامات الترقيم المناسبة .



إعداد أ. باسم ناصر رحال

ثانياً : بناء الحوار وتمثيل الأدوار :

القدرة على إكمال الحوار ومحاورة الآخرين شفهيًا وكتابيًا، وتمثيل الأدوار.

طريقة تناول هذه المهارة:

1. إكمال أحداث حوار ، وطريقته أن تعطي المعلمة الطلاب حواراً دار بين شخصيتين أو أكثر وحذف بعضاً منه وتطلب من التلاميذ إكمال هذا الحوار بحسب ما فهمت من الموضوع .
2. تمثيل أحداث قصة، وتكون بأختيار قصة تقرأها التلاميذ جيداً ثم تقوم المعلمة بتوزيع أدوارها على التلاميذ لتمثلن أحداثها.
3. حوارات منظمة بين المعلمة ولتلاميذها، وتكون عن طريق المناقشة المنظمة حول موضوع معين على أن تعود المعلمة لتلاميذها على آداب الحوار وكيفية الإنصات حالة الحديث وكذلك احترام آراء الآخرين.

تعريف بالمهارة:

الحوار لغة مصدر حاوره، أي جاوبه وراجعه في الكلام، وهو من فنون الكتابة، ومن طرائق التعبير التي يعتمد عليها لإيضاح الكلام حول أمر من الأمور 0 وللحوار أسلوب معروف هو توالي الكلام بين اثنين أو أكثر من المتحاورين، كل يعطي رأيه حول موضوع معين 0

عناصر الحوار :

عناصر الحوار ثلاثة: التمهيد، المحاورة، الختام 0

- 1_ التمهيد : وهو عبارة عن مقدمة وجيزة توضح الفكرة الأساسية التي يدور حولها الحوار، كما تبين كيف اجتمع المتحاورون ، وكيف بدؤوا حديثهم 0
- 2_ المحاورة: وهو الكلام المتداول بين المتحاورين، الذين يحاور كل منهم أن يبدي فيه وجهة نظره المؤيدة لها 0
- 3_ الختام: وهو الخروج من الحوار بحكم عام 0

نموذج للحوار بعنوان حوار مع متفوقة

حصلت تلميذة متفوقة في امتحان منتصف الفصل الدراسي الأول على أعلى الدرجات فقررت إذاعة المدرسة أن تجري معها حواراً في طابور الصباح بعنوان (حوار مع متفوقة) وهو كالتالي:

س: ما اسمك ؟

ج: اسمي فاطمة محمد أحمد الغالب.

س : كم عمرك ؟

ج : عمري 10 سنوات .

س : هل تكتبين واجبك بانتظام ؟

ج : نعم ، أكتب واجباتي أولاً بأول .

س: ما الذي يساعدك على الانتباه في الحصص ؟

ج: أحاول التركيز والانتباه لشرح المعلمة وعدم الانشغال بشيء في أثناء الحصص، وأسأل المعلمة عن الشيء الغير مفهوم.

س: هل تقرنين الدروس الجديدة قبل شرح المعلمة لها ؟

ج: نعم، اقرأها لأخذ فكرة عن الموضوع، أو أبحث عن أشياء مرتبطة بالموضوع في الكتب أو القصص، أو عن طريق الانترنت.

س:كم ساعة تذاكرين في اليوم ؟

ج: أذاكر 5 ساعات يومياً تقريباً.

س ما الشيء الذي تواظبين عليه كل يوم، وتنصحين زميلاتك المواظبة عليه ؟

ج: المواظبة على الصلاة في وقتها، واحترام الوالدين و المعلمات.

س: نشكر التلميذة فاطمة على تفوقها، ونتمنى لها كل التفوق والنجاح في جميع مراحل حياتها.

التقت عدد من التلاميذ في إحدى الرحلات المدرسية، و دار بينهن حوارا حيث أخذت كل منهن تصف مدرستها، و ما تقدمه من ألوان النشاط، و ما تمتاز به عن غيرها من المدارس.. تخيلي هذا الحوار الذي دار بينك و بين تلميذة في مدرسة أخرى، مع مراعاة عناصر الحوار والنظافة والترتيب.

أنا:

أمل :

أنا:

أمل :

أنا:

أمل :

إعداد أ. باسم ناصر رحال

أمل :

أنا:

أمل :

أنا:



- اكتب خاتمة لهذا الحوار الذي دار بين أحمد وأمه، مع مراعاة عناصر الحوار وعلامات الترقيم.
خرج أحمد من البيت، و لعب مع أصدقائه تحت المطر، و عاد بعد ساعة إلى البيت، ثم توجه إلى السرير و نام و لم يستطع النهوض. دخلت عليه أمه و سألته:
الأم : ماذا أصابك يا بني؟ أرى وجهك شاحبًا .

أحمد:

الأم:

أحمد:

الأم:

أحمد:

الأم:

أحمد:

الأم:

أحمد:



- اكتب الحوار التالي، مع مراعاة عناصر الحوار وعلامات الترقيم، والنظافة والترتيب.
بينما كنت تسير في الشارع شاهدت مجموعة من الأطفال يعذبون قطة صغيرة فدار بينك وبينهم هذا الحوار.

أنا: السلام عليكم أيها الأطفال.

الأطفال:-----

أنا:-----

الأطفال:-----

أنا:-----

الأطفال:-----

أنا:-----

الأطفال:-----

أنا:-----

الأطفال:-----

أنا:-----



- اكتب الحوار التالي، مع مراعاة عناصر الحوار وعلامات الترقيم، والنظافة والترتيب.

كثيراً ما يأخذك والدك و أخوتك إلى الحدائق حيث الألعاب المسلية و المثيرة. فدار حوار بينك و بين أخوك الأكبر حول ” الألعاب التي تستهويك – الألعاب التي تطمح أن توفر في الحدائق – الجو العام في الحدائق.

أنا:-----

أخي:-----

أنا:-----

أخي:-----

أنا:-----

أخي:-----

أنا:-----

أخي:-----

أنا:-----



- أجز حوارًا بينك و بين السمكة توضح فيه ما يأتي:

1. أماكن معيشة الأسماك .

2. أنواع الأسماك .

3. فائدة الأسماك .

مع مراعاة عناصر الحوار وعلامات الترقيم، والنظافة والترتيب.



إعداد أ. باسم ناصر رحال

اقرأ الفقرة الآتية :

شبّ حريق في البيت المجاور لبيت ماجد، فخرج أهل البيت يستغيثون، فهرع الناس لنجدتهم ومساعدتهم، وما كان من ماجد إلا أن يبادر بالاتصال برجال الدفاع المدني.

- أكتب الحوار الذي دار بين ماجد ورجل الدفاع المدني .



ماجد:-----

رجل الدفاع المدني:-----

ماجد:-----

رجل الدفاع المدني:-----

ماجد:-----

رجل الدفاع المدني:-----

ماجد:-----

رجل الدفاع المدني:-----

ماجد:-----

رجل الدفاع المدني:-----

ماجد:-----

أكمل الحوار التالي بخاتمة مناسبة مع مراعاة ما يلي: الالتزام بالمطلوب، تسلسل الأفكار، و توظيف علامات الترقيم، وضوح الخط، و النظافة و الترتيب و النظام.

كانت ليلى تجلس على سريرها فدخل عليها أخوها الصغير علي وقال لها:

علي: صديقتك فاطمة تسأل عنك على الهاتف.

ليلى: آه إنها تريد أن نزور صديقة مريضة.. قل لها ليلى ليست هنا.

علي: أتريديني أن أكذب ؟

ليلى: هذه كذبة بيضاء ولا تضر يا علي.



علي:

إعداد أ. باسم ناصر رحال

ليلى:

علي:

ليلى:

علي:

ليلى:

علي:

أكمل الحوار التالي بالعبارات المناسبة موظف علامات الترقيم:

في يوم من الأيام ذهب ((يوسف)) مع أصدقائه إلى شاطئ البحر للعب، ثم إلى بيت صديقه

((حسين)) و عندما رجع إلى البيت دار بينه وبين أمه الحوار التالي:

الأم: هل صليت يا بني؟

يوسف: نعم يا أمي ، أقسم بالله العظيم و ها أنا أضع يدي على القرآن الكريم

لتصدقيني .

و في اليوم التالي التقت الأم بصديق ابنها و هي في طريقها إلى بيت الجيران و سألته: هل صلي

يوسف بالأمس في بيتكم؟ قال حسين : لا للأسف لم يصل يا خالة . فتضايقت الأم من ابنها و شكرت

حسين على صدقه.

عادت الأم إلى المنزل و هي حزينة. فجلست بالقرب من ابنها و قالت له :

الأم:-----

يوسف:-----

الأم:-----

يوسف:-----

الأم:-----

الأم:-----

يوسف:-----

الأم:-----

يوسف:-----

الأم:-----

الأم:-----

الأم:-----

الأم:-----

الأم:-----

الأم:-----

الأم:-----

الأم:-----



أثناء مذاكرتك لامتحان الرياضيات واجهتك مسألة لم تعرف حلها فاتصلت بصديقك عن طريق الحاسوب تسأله عنها. اكتب الحوار الذي دار بينكما، موظف علامات الترقيم المناسبة:



أنا:-----

صديقي:-----

أنا:-----

صديقي:-----

أنا: إعداد أ. باسم ناصر رحال

صديقي:-----

أنا:-----

صديقي:-----

ثالثاً: كتابة التقارير عن نشاطات مدرسية أو اجتماعية:

التعريف بالمهارة :

التقرير: صورة عن عمل معين تبرزه وتوضحه بطريقة منظمة وشاملة، وفي نفس الوقت تكون مختصرة، مع بيان الجوانب الجيدة وجوانب القصور وتقديم المقترحات فيما بعد 0

كيف تكتب التقرير ؟

- 1- حدد المحاور الأساسية للموضوع المقصود من التقرير 0
- 2- اجمع المعلومات ، وأحصيها ، وتحققي من صحتها 0
- 3- رتب المعلومات 0
- 4- مهد لكتابة التقرير بمقدمة تحدد من خلالها الأساسيات التي اعتمدت عليها في كتابة التقرير 0
- 5- راعي الدقة والموضوعية 0
- 6- اكتب التقرير منظماً ومرتباً ، ثم وضح رأيك في النهاية .

نموذج تقرير

الموضوع: رحلة إلى شاطئ البحر.

اليوم و التاريخ: الأحد / 20 / 4 / 2008م.

الوقت: الساعة الثامنة صباحًا.

عدد المشاركين في الزيارة: 29 تلميذ.

الهدف من الرحلة : رصد مظاهر التلوث .

المشاهدات:

- تجمع النفايات عند الساحل .

- رؤية بعض الطيور الميتة .

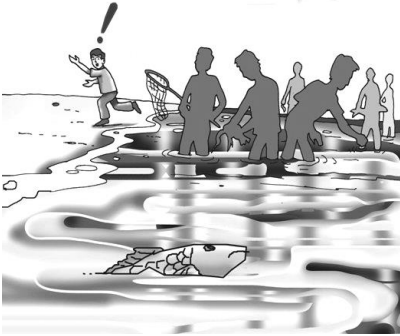
- مشاهدة بقع زيتية طافية فوق الماء و متناثرة عند الساحل.

المقترحات:

- ضرورة وضع قوانين من قبل المملكة للحد من أسباب التلوث.

- المحافظة على نظافة الشوارع من قبل مرتاديها .

- تشكيل لجان و تنظيم حملات تطوعية للمحافظة على نظافة الشواطئ .



كتابة تقرير

في أحد الأيام نظمت إدارة المدرسة رحلة لتلاميذ صفك إلى إحدى الحدائق .
اكتب تقريراً عن هذه الرحلة متناول العناصر التالية، و مراعي ما يلي: توظيف علامات الترقيم،
وضوح الخط، النظافة و الترتيب.

الموضوع:-

اليوم و التاريخ :-

الوقت:-

عدد المشاركات في الرحلة :-

الهدف من الرحلة :-

المشاهدات:

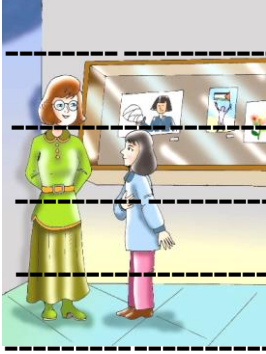


المقترحات:

كتابة تقرير

اشتركت مع تلاميذ مدرستك في عمل تطوعي في المدرسة ..

اكتب تقريراً عن هذا العمل متناول العناصر التالية، و مراعي ما يلي: توظيف علامات الترقيم، وضوح الخط، النظافة و الترتيب.



الموضوع:-----

اليوم و التاريخ:-----

الوقت:-----

عدد المشاركات في العمل:-----

الهدف من الرحلة:-----

المشاهدات:

إعداد أ. باسم ناصر رحال

المقترحات:

كتابة تقرير

ذهبت مع أسرتك لمشاهدة مسرحية والمقامة في إحدى المسارح .
اكتب تقريراً عن هذه المسرحية متناول العناصر التالية، و مراعي ما يلي: توظيف علامات الترقيم،
وضوح الخط، النظافة و الترتيب.



الموضوع:-----

اليوم و التاريخ:-----

الوقت:-----

عدد المشاركات:-----

الهدف من المسرحية:-----

المشاهدات:|

إعداد أ. باسم ناصر رحال

المقترحات:

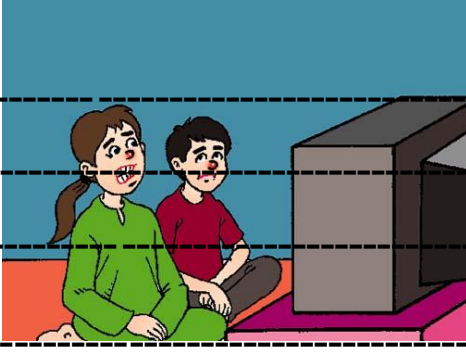
- الاستفادة من المسرحية :

كتابة تقرير

شاهدت فليما تعليميا يعرض على شاشة التلفاز.

اكتب تقريرًا عن هذا الفيلم متناول العناصر التالية، و مراعيًا ما يلي: توظيف علامات الترقيم،

وضوح الخط، النظافة و الترتيب.



الموضوع:-----

اليوم و التاريخ:-----

الوقت:-----

الهدف من الفيلم:-----

المشاهدات:

إعداد أ. باسم ناصر رحال

المقترحات:

- الاستفادة من الفيلم :

كتابة تقرير

قرأت كتابًا أو قصة أعجبك الموضوع.

اكتب تقريرًا عن هذا الكتاب أو هذه القصة متناول العناصر التالية، و مراعيًا ما يلي: توظيف علامات الترقيم، وضوح الخط، النظافة و الترتيب.

الموضوع:-----

اسم الكتاب :-----

اسم المؤلف :-----

عدد صفحات الكتاب:-----

الهدف من كتابة التقرير :-----

الفكرة العامة للكتاب:

الأفكار الرئيسية للكتاب: إعداد أ. باسم ناصر رحال

- الرأي والاستفادة:

