

تم تحميل هذا الملف من موقع المناهج البحرينية



الملف المراجعة الشاملة لمواضيع الإنتاج الكتابي والقواعد النحوية

[موقع المناهج](#) ← [الصف السابع](#) ← [لغة عربية](#) ← [الفصل الثاني](#) ← [الملف](#)

روابط مواقع التواصل الاجتماعي بحسب الصف السابع



روابط مواد الصف السابع على تلغرام

[الرياضيات](#)

[اللغة الانجليزية](#)

[اللغة العربية](#)

[التربية الاسلامية](#)

المزيد من الملفات بحسب الصف السابع والمادة لغة عربية في الفصل الثاني

المراجعة الشاملة للقوائد الشعرية	1
مذكرة مراجعة الامتحان النهائي	2
نماذج من التعبير الوظيفي البرقية، التقرير، دعوة، الإعلان، بطاقة، اللافتة، الرسالة، طلب شكوى	3
مراجعة القواعد النحوية للاختبار النهائي	4
المذكرة الذهبية لامتحان النهائي	5

المراجعة الشاملة للورقة الأولى

امتحان اللغة العربية – الورقة الأولى يتضمن أربع كفايات :

- 1- نص استماع وأسئلة تتعلق به .
 - 2- الخط
 - 3- الإملاء ، وتتضمن دروس الإملاء :
- أ. الهزمة المتوسطة المفتوحة التي تكتب على السطر وما قبلها مد بالألف .

ب. الهزمة المتوسطة على الواو .

ت. ضبط الحرف الواقع بعد أل الشمسية وأل القمرية .

ث. التنوين بالفتح

ج. وقد يتضمن مهارات إملائية سابقة درست في المرحلة الابتدائية .

4- الإنتاج الكتابي (التعبير) ، ودروس التعبير هي :

أ. كتابة قصة تتضمن حوارًا بين طرفين

ب. كتابة رسالة شخصية

ت. كتابة رسالة رسمية

ث. كتابة كلمة (للإذاعة المدرسية – حفل التخرج – إلخ)

ج. السرد غير الخطي

ح. تلخيص قصة

مع ضرورة التركيز على علامات التقييم أثناء كتابة موضوع التعبير : (الفاصلة – النقطة – الفاصلة المنقوطة – علامة الاستفهام – بقية علامات التقييم الأخرى) .

أولاً دروس الإملاء :

1- الهزمة المتوسطة المفتوحة بعد مد بالألف .

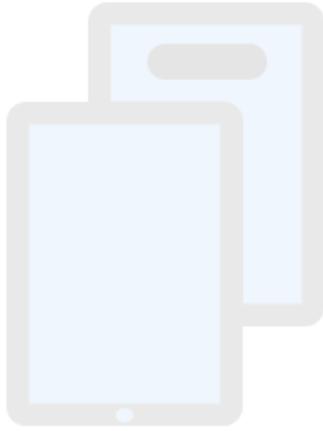
- تقول القاعدة بأن الهزمة تكتب على السطر إذا كانت مفتوحة وقبلها مد بالألف ، مثل :

- إنَّ **عطاءك** وفير . (كلمة عطاءك وردت منصوبة لأنها سبقت بحرف ناسخ وأنت تعرفين أن الحروف الناسخة تنصب الاسم الأول) .

- ليت **دعاءك** مستجاب .

2- الهمزة المتوسطة على الواو :

في هذا الدرس لا بد لنا أن نعرف ترتيب الحركات من الأقوى إلى الأضعف لكي نتمكن من كتابة الهمزة بالشكل المناسب .



تم تحميل هذا الملف من
موقع المناهج البحرينية
alManahj.com/bh

الأقوى

الكسرة

الضمة

الفتحة

السكون

الأضعف

- مِنْ مَوَادِّ التَّنْظِيفِ مَا **يُؤَثِّرُ** فِي الْجِهَازِ التَّنْفِيسِيِّ .
- الْعُلَمَاءُ **يُؤْمِنُونَ** بِضُرُورَةِ مَكَايِفَةِ التَّلَوُّثِ .
- **يُؤَدِّي** التَّلَوُّثُ إِلَى الإِصَابَةِ بِأَمْرَاضٍ مُخْتَلِفَةٍ .
- المَدُنُ **هَوَاوُهَا** مُلَوِّثٌ .
- التَّلَوُّثُ أخطاره **مُؤَكَّدَةٌ** .

* لاحظ كتابة الهمزة في كل كلمة مما يأتي :

الكلمة	موقع الهمزة	حركة الهمزة	حركة ما قبل الهمزة
يُؤَثِّرُ	متوسطة على الواو	الفتحة	الضمة
يُؤَدِّي	متوسطة على الواو	الفتحة	الضمة
مُؤَكَّدَةٌ	متوسطة على الواو	الفتحة	الضمة
يُؤْمِنُونَ	متوسطة على الواو	السكون	الضمة
هَوَاوُهَا	متوسطة على الواو	الضمة	مد بالالف

نَسْتَنْتِجُ أَنَّ

- الهِمَزَةُ تُرْسَمُ عَلَى الْوَاوِ فِي وَسْطِ الْكَلِمَةِ إِذَا:
- كَانَتْ مَضْمُومَةً وَلَمْ تُسَبِّقْ بِكَسْرَةٍ.
 - كَانَتْ مَفْتُوحَةً أَوْ سَاكِنَةً وَقَبْلَهَا مَضْمُومٌ.

نَسْتَنْتِجُ أَنَّ

- الهِمَزَةُ تُرْسَمُ فِي وَسْطِ الْكَلِمَةِ عَلَى وَاوٍ إِذَا كَانَتْ بِنِيَّةِ
- مَضْمُومَةً وَقَبْلَهَا مَفْتُوحٌ.
 - سَاكِنَةً وَقَبْلَهَا مَضْمُومٌ.
 - مَضْمُومَةً وَقَبْلَهَا مَدٌّ بِالْأَلِفِ أَوْ حَرْفٍ سَاكِنٍ صَحِيحٍ.

تدريب : حولي هذه الأفعال الماضية إلى أفعال مضارعة وثم ضعها في جملة من إنشائك :

أَكْدُ - أَدِّنُ - أَدِي - أَمُّ

.....

.....

.....

مُؤْتَلَفٌ	بُؤْبُؤٌ	تَلَاوُمٌ	مَلَجَوُهُ	مُؤَيَّدٌ	يُؤْتِي
رُؤْيٌ	نِدَاؤُهُ	مَنْشَوُهُ	مُؤَنَّثٌ	بُؤْسٌ	أَصْدِقَاؤُهُ
مَبْدَوُهُ	مُؤَانِسٌ	بُؤْرَةٌ	تَوَاوُمٌ	خَطْوُهُ	مُؤَلِّمٌ

أ - صَنَّفِ الْكَلِمَاتِ السَّابِقَةَ وَفَّقِ مَا يَأْتِي:

- كَلِمَاتٌ بِهَا هَمْزَةٌ مَفْتُوحَةٌ مَضْمُومٌ مَا قَبْلَهَا.
- كَلِمَاتٌ بِهَا هَمْزَةٌ سَاكِنَةٌ مَضْمُومٌ مَا قَبْلَهَا.
- كَلِمَاتٌ بِهَا هَمْزَةٌ مَضْمُومَةٌ مَسْبُوقَةٌ بِمَدِّ الْأَلْفِ.
- كَلِمَاتٌ بِهَا هَمْزَةٌ مَضْمُومَةٌ مَفْتُوحٌ مَا قَبْلَهَا.

ب - اخْتَرِ كَلِمَةً مِنْ كُلِّ فِتْنَةٍ وَضَعَهَا فِي جُمْلَةٍ مِنْ إِنْشَائِكَ، وَكْتُبْهَا فِي دَفْتَرِكَ.

3 - ضبط الحرف الواقع بعد أل الشمسية وأل القمرية.

هذه مهارة سابقة ، تقول القاعدة أن الحرف الذي يقع بعد أل الشمسية يكون حرف مشدّد مثل: الدّفتر - الطّالوة - الدّرس ، في حين أن الحرف الواقع بعد أل القمرية لا يكون مشدّد ، مثل المّدركة - القّلم - الكرسي .

4 - التنوين بالفتح.

وهي أيضا مهارة سابقة ، تقول القاعدة أنه إذا كان الاسم المنون غير مختوم بتاء مربوطة ترسم بعده ألف عند التنوين مثل: إنسان - إنساناً / حزن - حزناً / مشروع - مشروعاً ، وإذا كان الاسم مختوماً بتاء مربوطة فلا نضع ألفاً عند التنوين ، مثل: شجرة - شجرةً / طاولة - طاولةً / طائرة - طائرةً .

ثانياً: دروس الإنتاج الكتابي:

1- كتابة قصة تتضمن حواراً بين طرفين أو أكثر.

لو جاءك سؤال في الامتحان يطلب منك كتابة قصة ، يجب عليك أن تلتزمي بعناصر القصة التي هي :
الزمان والمكان والشخصيات والأحداث والمشكلة والحل ، مع الالتزام بالبنية الثلاثية للكتابة : وضع البداية – سياق التحول – وضع الختام ، وأضيفي الحوار لو كان مطلوباً كذلك .

2- كتابة الرسالة الشخصية المتضمنة سرداً للأحداث.

- الرسالة الشخصية هي رسالة تكتب إلى أختك أو زميلتك أو صديقتك ، ولو طلب منك السؤال كتابة رسالة شخصية يجب أن تلتزمي بعناصر كتابة الرسالة الشخصية :
السلمة .

- المكان والتاريخ

- المرسل إليه .

- التحية

- مقدمة الرسالة

- الموضوع المتضمن

- للأحداث

- عبارة الختام

- المرسل

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

المناخة، 11/3/2020م

صديقي العزيز محمد،

السَّلَامُ عَلَيْكُمْ وَرَحْمَةُ اللَّهِ وَبَرَكَاتُهُ،

أَسْعَدَ اللَّهُ يَوْمَكَ، دَفَعَنِي السُّوقُ إِلَى كِتَابَةِ هَذِهِ الرَّسَالَةِ إِلَيْكَ. لَقَدْ كَانَ الْأُسْبُوعُ الْمَاضِي حَافِلاً بِالْأَحْدَاثِ الْجَمِيلَةِ، فَقَدْ زُرْتُ مَرْكَزَ الشَّيْخِ عَيْسَى الثَّقَافِي، وَقَرَأْتُ كِتَابَيْنِ أَثْنَيْنِ مِنَ الْكُتُبِ التَّارِيخِيَّةِ الَّتِي تَتَحَدَّثُ عَنْ تَارِيخِ دَوْلَةِ الْإِمَارَاتِ السَّقِيَّةِ، وَزُرْتُ مَنَازِلَ عَيْنِ عِدَارِي مَعَ أَصْدِقَائِي.

أَتَتَّظَرُ زِيَارَتَكَ لِمَمْلَكَةِ الْبَحْرَيْنِ بِفَارِغِ الصَّبْرِ، وَإِلَيْكُمْ أَشْوَاقِي وَتَحِيَّاتِي.

صديقك ومُحِبُّكَ: علي

3- كتابة الرسالة الرسمية .

وهي رسالة تكتب لجهة عمل معينة مثلاً أو مدير مدرسة أو رئيس جمعية أو أي شخص لا تربطنا به علاقة ، ويجب في هذا النوع من التعبير أن تلتزمي بعناصر الرسالة الرسمية :

- 1- السلامة
- 2- المكان والتاريخ
- 3- المرسل إليه
- 4- التحية
- 5- الموضوع وسبب كتابة الرسالة
- 6- عبارة الختام
- 7- المرسل والعنوان

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

المنامة : 15-3-2018م

إلى السيد مدير متحف البحرين الوطني المحترم

تحية طيبة وبعد،

نشكر جهودكم المخلصة في نشر ثقافة الولاء للوطن والافتخار بمنجزاته الحضارية، ونرفع إليكم هذا الطلب لتنظيم زيارة يؤدّيها طلاب مدرستنا إلى المتحف الوطني في الأسبوع الأول من شهر أبريل 2018؛ ليتعرفوا على إسهامات أهل البحرين في تاريخ الإنسانية.

وفي انتظار موافقاتنا بركم الكريم، تقبلوا فائق احترامنا.

مدير مدرسة النّجاح
المنامة، ص ب 6000

وزارة التربية والتعليم – 2020م

ملاحظة : الرسالة الشخصية تتضمن المشاعر والأحاسيس في حين أن الرسالة الرسمية لا تتضمن

المشاعر والأحاسيس .

4 - كتابة كلمة (للإذاعة المدرسية - حفل تخرج - إلخ)

هو أن تلقي كلمة في الإذاعة المدرسية أو مؤتمر أو حفلة تخرج ، وهناك عناصر يجب اتباعها عن كتابة الكلمة:

- الدسمة
- التحية
- الترحيب بالحضور
- موضوع الكلمة
- الختام

تَحَقَّقْ من إجابتي:

أرتب كلمة الحفل الآتية وفقا لعناصرها الأساسية:

البسمة التحية الترحيب بالحضور موضوع الكلمة الخاتمة

1 بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

2 أئها الحضور الكريم: السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

3 مرحبًا بكم جميعًا في حفل تخرج الدفعة العاشرة من جامعة البحرين.

4 بكل فخر واعتزاز نختم أنا وزملائي الطلاب والطالبات قصة سنوات العمل الجاد والإصرار على النجاح، وقد قضينا هذه السنوات سويًا في هذا الصرح التعليمي الشامخ. الكلمات تقف حائرة أمام وصف هذه اللحظات، التي كانت حُلْمًا وأصبحت حقيقة، ونحن مصزون على مواصلة النجاح في ميادين العمل، وشكرا جزيلًا لكل من ساعدنا على تحقيق هذا النجاح.

5 وَخِتَامًا نَشْكُرُ الْجَمِيعَ عَلَى حُضُورِهِمْ، وَمُشَارِكَتِهِمْ فَرَحَتِنَا، وَنَسْأَلُ اللَّهَ لَهُمُ التَّوْفِيقَ وَالنَّجَاحَ.

وزارة التربية والتعليم - 2020م

5- كتابة قصة تتضمن سردًا غير خطي .

في هذا النوع من الإنتاج الكتابي يجب أن تميزي عزيزتي بين السرد الخطي والسرد غير الخطي .

- 1- **السرد الخطي:** هو السرد المتسلسل المرتب والمنتظم التي يتفق فيه زمن الأحداث مع زمن وقوعها .
- 2- **السرد غير الخطي:** هو السرد غير المتسلسل الذي لا يتفق فيه زمن الأحداث مع زمن وقوعها .

صحتي في نظافتي

أقرأ القصة بتمعن، ثم أجيب عن الأسئلة:

دَخَلَ مُحَمَّدٌ الْمُسْتَشْفَى بِسَبَبِ أَلَمٍ شَدِيدٍ فِي بَطْنِهِ، وَانْتَظَرَ مَعَ أُمِّهِ قَلِيلًا حَتَّى آتَى الطَّبِيبُ وَفَحَصَهُ، ثُمَّ أَعْطَاهُ مُسَكِّنًا لِلأَلَمِ وَدَوَاءً مُطَهِّرًا لِلْمَعِدَةِ. وَبَعْدَ أَنْ سَكَنْتِ الأَوْجَاعُ قَلِيلًا، قَالَ لَهُ الطَّبِيبُ: "أَخْبِرْنِي يَا مُحَمَّدٌ مَاذَا أَكَلْتَ فِي الصَّبَاحِ؟" أَجَابَهُ مُحَمَّدٌ: "فِي الصَّبَاحِ خَرَجْتُ إِلَى حَدِيقَةِ الْمَنْزَلِ، فَرَأَيْتُ شَجَرَةَ التَّفَاحِ وَقَدْ أَثْمَرَتْ وَنَضَجَتْ، فَلَمَّ أَمَالِكُ نَفْسِي، وَقَطَفْتُ ثَلَاثَ تَفَاحَاتٍ وَأَكَلْتُهَا دُونَ غَسْلِ، وَبَعْدَ دَقَائِقٍ شَعَرْتُ بِأَلَمٍ شَدِيدٍ، فَدَخَلْتُ الْمَنْزَلَ مُسْرِعًا وَأَنَا أَصِيحُ بِطْنِي، بِطْنِي. فَاسْرَعَتْ أُمِّي إِلَيَّ، وَأَخَذَتْنِي إِلَى الْمُسْتَشْفَى." فَقَالَ الطَّبِيبُ لِمُحَمَّدٍ: أَرْجُو أَنْ تَغْسِلَ الفَوَاكِهَ وَالخُضَارَ قَبْلَ أَكْلِهَا لِتَتَأَكَّدَ مِنْ نَظَافَتِهَا. شَكَرَ مُحَمَّدٌ الطَّبِيبَ، وَأَخْبَرَهُ بِأَنَّهُ سَيَلْتَزِمُ بِتَعْلِيمَاتِهِ جَيِّدًا، ثُمَّ عَادَ مَعَ أُمِّهِ إِلَى الْبَيْتِ.

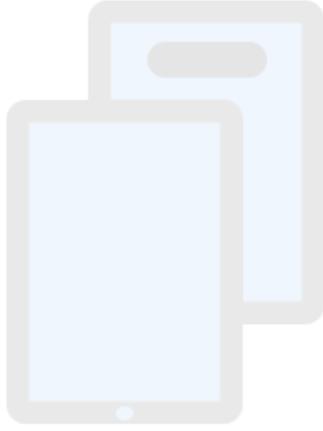
وزارة التربية والتعليم – 2020م

سرد خطي	سرد غير خطي
<input type="checkbox"/> خروجُ محمد إلى حديقة المنزل.	<input type="checkbox"/> دخولُ محمد المُسْتَشْفَى بسبب ألم في بطنه
<input type="checkbox"/> تناولُ محمد التفاح دون غسله.	<input type="checkbox"/> فحصُ الطَّبِيبِ محمدًا وتقديم العلاج له .
<input type="checkbox"/> دخولُ محمد المُسْتَشْفَى بسبب ألم في بطنه	<input type="checkbox"/> خروجُ محمد إلى حديقة المنزل.
<input type="checkbox"/> فحصُ الطَّبِيبِ محمدًا وتقديم العلاج له .	<input type="checkbox"/> تناولُ محمد التفاح دون غسله.
<input type="checkbox"/> نصيحةُ الطَّبِيبِ لمحمد	<input type="checkbox"/> نصيحةُ الطَّبِيبِ لمحمد
<input type="checkbox"/> عودةُ محمد وأمه إلى البيت	<input type="checkbox"/> عودةُ محمد وأمه إلى البيت

6- تلخيص قصة .

وهي مهارة تم التدرب عليها كذلك وتعني أنه إذا كان لدي قصة طويلة ، أقوم بتلخيصها حسب أربع خطوات تمت دراستها في الفصل الدراسي وهي :

- 1- فهم النصّ من خلال قراءته وإدراك معانيه.
- 2- استخراج أفكار النصّ الرئيسيّة.
- 3- الاستغناء عن التّفصيل والتكرار والكلمات المترادفة والشّواهد والأقوال والأمثلة والأعداد.
- 4- إعادة صياغة النصّ على أن يكون النصّ الجديد في حدود ربع النصّ الأصليّ



تم تحميل هذا الملف من
موقع المناهج البحرينية

alManahj.com/bh