

شكراً لتحميلك هذا الملف من موقع المناهج القطرية



أوراق عمل منتصف الفصل مدرسة الأندلس مع الإجابة النموذجية

[موقع المناهج](#) ⇨ [المناهج القطرية](#) ⇨ [المستوى الحادي عشر](#) ⇨ [علوم الحاسب](#) ⇨ [الفصل الثاني](#) ⇨ [الملف](#)

تاريخ نشر الملف على موقع المناهج: 11:01:59 2024-03-15

[إعداد: مدرسة الأندلس](#)

التواصل الاجتماعي بحسب المستوى الحادي عشر



روابط مواد المستوى الحادي عشر على تلغرام

[الرياضيات](#)

[اللغة الانجليزية](#)

[اللغة العربية](#)

[التربية الاسلامية](#)

المزيد من الملفات بحسب المستوى الحادي عشر والمادة علوم الحاسب في الفصل الثاني

[أوراق عمل منتصف الفصل مدرسة الأندلس](#)

1

[كتاب الطالب](#)

2

[تحميل دليل المعلم الفصل الثاني](#)

3

مدرسة الأندلس الخاصة للبنات
العام الأكاديمي 2024/2023
منتصف الفصل الدراسي الثاني



أوراق عمل إثرائية وإجاباتها

مادة الحاسب الآلي

الصف الحادي عشر

اسم الطالبة/.....

الصف والشعبة /.....



السؤال الأول: الأسئلة الموضوعية (8 درجات)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------|---|---------------------|---|---------------|---|--------|---|---|---------------------|---|------------------------------|---|-----------------------|---|-------------|---|
| <p>1.2</p> <p>هو سلسلة من الأنشطة أو المهام الواجب إنجازها خلال إطار زمني محدد وضمن ميزانية محددة للتوصل إلى منتج أو خدمة.</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>المشروع</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>محددات المشروع</td> <td>B</td> </tr> <tr> <td>ادارة المشروع</td> <td>C</td> </tr> <tr> <td>النطاق</td> <td>D</td> </tr> </tbody> </table> | المشروع | A | محددات المشروع | B | ادارة المشروع | C | النطاق | D | <p>1.1</p> <p>من خصائص المشروع :</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>لا يوجد به أي مخاطر</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>لديه نقطة بداية ونهاية واضحة</td> <td>B</td> </tr> <tr> <td>ليس له جدول زمني محدد</td> <td>C</td> </tr> <tr> <td>ليس له مدير</td> <td>D</td> </tr> </tbody> </table> | لا يوجد به أي مخاطر | A | لديه نقطة بداية ونهاية واضحة | B | ليس له جدول زمني محدد | C | ليس له مدير | D |
| المشروع | A | | | | | | | | | | | | | | | | |
| محددات المشروع | B | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ادارة المشروع | C | | | | | | | | | | | | | | | | |
| النطاق | D | | | | | | | | | | | | | | | | |
| لا يوجد به أي مخاطر | A | | | | | | | | | | | | | | | | |
| لديه نقطة بداية ونهاية واضحة | B | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ليس له جدول زمني محدد | C | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ليس له مدير | D | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>1.4</p> <p>هو نموذج يساعد مديري المشاريع على تحقيق الجودة.</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>المشروع</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>مثلث ادارة المشاريع</td> <td>B</td> </tr> <tr> <td>ادارة المشروع</td> <td>C</td> </tr> <tr> <td>النطاق</td> <td>D</td> </tr> </tbody> </table> | المشروع | A | مثلث ادارة المشاريع | B | ادارة المشروع | C | النطاق | D | <p>1.3</p> <p>من الأمثلة على مشاريع تكنولوجيا المعلومات:</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>مدرسة.</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>بوابة الدفع الإلكتروني ePay.</td> <td>B</td> </tr> <tr> <td>مستشفى.</td> <td>C</td> </tr> <tr> <td>إنشاء منزل.</td> <td>D</td> </tr> </tbody> </table> | مدرسة. | A | بوابة الدفع الإلكتروني ePay. | B | مستشفى. | C | إنشاء منزل. | D |
| المشروع | A | | | | | | | | | | | | | | | | |
| مثلث ادارة المشاريع | B | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ادارة المشروع | C | | | | | | | | | | | | | | | | |
| النطاق | D | | | | | | | | | | | | | | | | |
| مدرسة. | A | | | | | | | | | | | | | | | | |
| بوابة الدفع الإلكتروني ePay. | B | | | | | | | | | | | | | | | | |
| مستشفى. | C | | | | | | | | | | | | | | | | |
| إنشاء منزل. | D | | | | | | | | | | | | | | | | |

1.6 هم الأشخاص أو المؤسسات ذات الاهتمام بالمشروع وتتأثر بمخرجاته.

1.6

مدير المشروع

A

الأطراف المعنية

B

محددات المشروع

C

المشروع

D

1.5 ما هي محددات إدارة المشروع؟

1.5

الزمن- التكلفة- الموارد.

A

التكيف- التكلفة- النطاق.

B

الزمن- التكلفة- النطاق.

C

الزمن- السرعة- الدقة.

D

1.8 هي نقطة تمثل حدثا رئيسيا في دورة حياة المشروع، وعند الوصول اليها ينتقل المشروع من مرحلة الى اخرى.

1.8

المعلم الرئيس

A

مدير المشروع

B

النطاق

C

الموعد النهائي

D

1.7 آخر وقت او تاريخ يمكن فيه اكمال جميع مهام المشروع.

1.7

تقدير الوقت

A

المعلم الرئيس

B

الموعد النهائي

C

التكلفة

D

| | | |
|---------------------------------------|---|------|
| من فوائد العمل الجماعي أنه: | | 1.10 |
| يعزز الإبداع والتعلم. | A | |
| يقلل بناء الثقة. | B | |
| يزيد من احتمالات سوء الفهم والنزاعات. | C | |
| يزيد من المدة الزمنية لإنهاء المشروع. | D | |

| | | |
|---|---|-----|
| العاملين على المشروع، او المعدات او التسهيلات أو التمويل أو أي شيء آخر (سوى العمالة) لإنجاز مهمات المشروع المطلوبة. | | 1.9 |
| الموارد | A | |
| المشروع | B | |
| النطاق | C | |
| مهمات المشروع | D | |

| | | |
|---------------------------------------|---|------|
| اي من التالي ينطبق على الفرق الفرعية: | | 1.12 |
| قد تكون ضرورية للعمل معا بكفاءة | A | |
| لا توفر الوقت للمشروع | B | |
| هي مجرد معدات لمشروع | C | |
| لا نحتاجها في المشاريع | D | |

| | | |
|---|---|------|
| مثال على أنواع الموارد القابلة للتخزين. | | 1.11 |
| التراخيص | A | |
| العلامات التجارية | B | |
| سمعة الشركة | C | |
| الالات و الادوات | D | |

من أهم معايير اختيار فريق العمل :

1.13

| | |
|-------------------------|---|
| مشاركة الأعضاء | A |
| توفير بيئة عمل مريحة | B |
| التخصص والخبرات السابقة | C |
| تقدير الوقت | D |

الأسئلة المقالية:

الرؤية: تعلم عصري ملهم بهوية وطنية وقيم إسلامية.

السؤال الثاني: عدد / اذكر

أ. اذكر ثلاث من الخصائص الأساسية للمشروع:

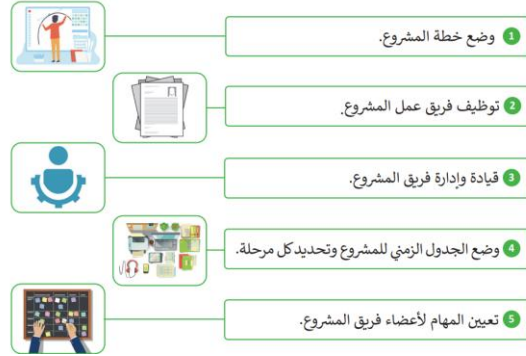
1. له جدول زمني محدد ببداية و نهاية
2. له نطاق عمل محدد وأهداف واضحة
3. مستقل بموازنة و موارد محددة

ب. اذكر محددات ادارة المشروع .

1. الزمن
2. الوقت
3. التكلفة

ج. عدد ثلاث من واجبات مدير المشروع .

واجبات مدير المشروع:



ج. عدد مراحل دورة حياة المشروع .

مراحل دورة حياة المشروع

ينبغي لخطة المشروع أن تتناول المراحل الخمس في دورة حياة المشروع، وهي:

- 1 التأسيس والبدء.
- 2 التخطيط.
- 3 التنفيذ.
- 4 التحسين والمراقبة.
- 5 إنهاء المشروع.

د. اذكر ثلاث من مميزات تحديد الموعد النهائي

| مميزات تحديد الموعد النهائي: |
|---|
| يحدد جدولاً معيناً للإنتاجية. |
| يُحسن من الانضباط وأخلاقيات العمل. |
| يقربنا باستمرار من أهدافنا. |
| يوفر إحساساً هائلاً بالإنجاز. |
| يقلل من التأجيل والمماطلة في حياتنا. |
| يمنع جدولة أعمال أو أعمال زائدة عن الإمكانيات المتوفرة. |

هـ. عدد أنواع الموارد ومثال على كل منها

- 1- موارد قابلة للتخزين , مثل الادوات و الالات
- 2- موارد غير قابلة للتخزين , مثل التراخيص و سمعة الشركة المنفذة

و. اذكر اربعة من النقاط الواجب مراعاتها لعمل جماعي ناجح

فريق المشروع هو كيان ديناميكي يتمتع باستقلالية نسبية واتصال داخلي قوي يتطلب:

1 تنوع التخصصات والمواهب وتكاملها.

2 التوازن في توزيع المهام على الأعضاء كل فيما يتميز به.

3 مشاركة الأعضاء في صناعة القرارات داخل الفريق بشكل فاعل.

4 وجود قنوات اتصال فاعلة بين مدير المشروع وأعضاء الفريق، وكذلك مع الأطراف الأخرى المعنية بالمشروع.

انتهت الاسئلة