

تم تحميل هذا الملف من موقع المناهج السعودية



تعميم تقويم اعمال السنة للفصل الأول 1446هـ

[موقع المناهج](#) ⇨ [المناهج السعودية](#) ⇨ [أخبار](#) ⇨ [التربية](#) ⇨ [الفصل الأول](#) ⇨ [الملف](#)

تاريخ إضافة الملف على موقع المناهج: 06:50:33 2024-09-03

التواصل الاجتماعي بحسب أخبار



اضغط هنا للحصول على جميع روابط "أخبار"

المزيد من الملفات بحسب أخبار والمادة التربية في الفصل الأول

[عاجل تعميم وزاري بشأن اعتماد الإطار الزمني للتقويم الدراسي
للخمسة أعوام القادمة](#)

1

[عاجل تعميم وزاري بشأن الجدول الزمني لليوم الدراسي للعام
1445 هـ](#)

2

[تعميم وزاري بشأن التوقيت الزمني لليوم الدراسي](#)

3

[عاجل وزارة التعليم تصدر تعميماً بشأن تحديد أوقات التقديم
للتقاعد المبكر وإنهاء الخدمة](#)

4

[عاجل قرارات وزارية بتكليفات لقيادات تعليمية](#)

5

- ◆ لا يُعاد للطالبة المتغيب بدون عذر الاختبارات القصيرة ولا يمنح درجات تعويضية في المشاركة والتفاعل - قبول الأعدار من عدمه لدى إدارة المدرسة - .
- ◆ يُسلم الطالب/ة وولي الأمر تقرير بنتائجه وانجازاته بعد انتهاء اختبارات أعمال السنة ، وقبل نهاية الفصل الدراسي - قبل بدء الاختبارات الشفوية والعملية- .
- ◆ يكون تقييم الطالب/ة في أعمال السنة من بداية الفصل الدراسي وإلى قبل بدء اختبارات نهاية كل فصل دراسي حضوريا ، على أن يكون هناك خطة مجدولة للاختبارات القصيرة لكل معلم بالتنسيق مع مديرة المدرسة ، والاختبارات القصيرة المتكررة يجب أن تكون ضمن خطة المعلم الاستراتيجية لتدريس المقرر وإبلاغ الطلاب بها .
- ◆ يحلل المعلم/ة نتائج طلابه للوقوف على مستواهم الحقيقي ، والاستفادة منها في عمليات التحليل والتشخيص والمعالجة .
- ◆ **تنبيهات عامة :**
 - يرصد المعلم/ة نتائج تقويم طلابه في نظام نور بكل دقة .
 - يحتفظ المعلم/ة بجميع ما يتعلق بأعمال السنة من أوراق وسجلات أعمال سنة وتقويم مستمر وتعتبر عهده عليه/ا ويسلمها في نهاية العام لإدارة المدرسة ، مع أهمية أن تكون سجلات أعمال السنة متوافقة مع ما تم رصده في نظام نور .
 - يُطلع المعلم الطالب/ة وولي أمره على ورقة إجابته للاختبارات الفترية والقصيرة.
 - يُطبع برنت من نظام نور قبل اختبارات نهاية كل فصل دراسي للمواد التي يدرسها المعلم/ة ويوقع على البرنت ويحفظ لدى المعلم/ة وإدارة المدرسة - صورة منه - .
 - مواد التقويم المستمر يجب الاهتمام بسجلاتها وتوزيع الدرجات وفق التوزيع المعتمد وموضح بها المهارات التي تم تقييمها لكل طالب/ة .
 - يتم الرجوع لأقسام الاشراف التربوي في كل ما يخص استفسارات آلية تقويم المواد الدراسية وتنظيمها بما لا يتعارض مع لائحة تقويم الطالب ومذكرتها التفسيرية وقواعدها التنفيذية ، وتوزيع الدرجات الإصدار الثاني ١٤٤٥ ، والالتزام بما ورد في دليل أنظمة واجراءات الاختبارات ١٤٤٤ ، والدليل الإرشادي للتقويم والقبول في نظام المسارات ، وتكون عمليات التقييم والرصد وفق توزيع الدرجات للمادة في نظام نور .



- يتم تنفيذ المهمات الأدائية مثل الواجبات المنزلية ، بحوث ومشاريع ، إلخ ، والمشاركة والتفاعل وفق ما ورد في دليل توزيع درجات المواد الدراسية ١٤٤٥ الإصدار الثاني ، والاستفادة من أدلة المعلمين كداعم في تقويم الطلاب ، ومنصة مدرستي ، والعمل على أن تسهم ممارسات التقويم والتدريس في رفع مستوى الطلاب في الاختبارات الوطنية والدولية ، مع أهمية وجود شواهد وأدلة على عمليات تقويم المعلم/ة لطلابه .

- مواعيد التنفيذ وتسليم نتائج الفترة للفصل الدراسي الأول :

التنفيذ	تسليم تقرير نتائج الفترة النهائي
من : الأحد ٢٦ / ٠٣ / ١٤٤٦هـ الموافق ٢٩ / ٠٩ / ٢٠٢٤م إلى : الخميس ٠٧ / ٠٤ / ١٤٤٦هـ الموافق ١٠ / ١٠ / ٢٠٢٤م	كحد أقصى : يوم الاثنين ٢٥ / ٠٤ / ١٤٤٦هـ الموافق ٢٨ / ١٠ / ٢٠٢٤م

إشعار أولياء أمور الطلاب والطالبات بالاطلاع إلكترونياً على نتائج أعمال السنة من خلال حساباتهم في نظام نور بعد انتهاء رصد أعمال السنة مباشرة ؛ للاستفادة من الفترة المتبقية حتى نهاية الفصل في تحسين درجات أعمال السنة .

- لا يوجد تعديل لدرجات أعمال السنة ومواد التقويم التكويني بعد إعلان النتائج النهائية ؛ لوجود وقت كاف خلال الفصل الدراسي للتنفيذ والاطلاع والتعديل .

وتقبلوا تحياتي ، ، ،

المدير العام للتعليم بمنطقة تبوك

ماجد بن عبدالرحمن القعير