## تم تحميل هذا الملف من موقع المناهج السعودية





## الملف عاجل تعميم بشأن حوافز المكلفين والمكلفات بالندب وإجراءات إخلاء الطرف

موقع المناهج ← المناهج السعودية ← أخبار ← التربية ← الفصل الثالث

| المزيد من الملفات بحسب أخبار والمادة التربية في الفصل الثالث                                       |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
| عاجل تعميم إلى جميع مكاتب التعليم بإعادة فتح نظام نور<br>لتعديل رغبات النقل الداخلي تعليم المدينة  | 1 |  |  |  |
| قرار إداري بضم مدارس ابتدائية ومتوسطة تحت إدارة تعليمية<br>واحدة                                   | 2 |  |  |  |
| عاحل الموافقة على قواعد إقرار الأحكام المنظمة لشؤون<br>العاملين في الأجهزة العامة وتعويضهم         | 3 |  |  |  |
| عاجل تعميم وزاري بشأن التقويم الدراسي التفصيلي للعام 1445<br>وتنظيم إجازات شاغلي الوظائف التعليمية | 4 |  |  |  |
| عاجل إدارة إدارة مكة المكرمة تعميم بشأن دور الموجه الطلابي ومهامه أثناء الاختبارات                 | 5 |  |  |  |

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية

مكتب التعليم بمحافظة الخبر

وحدة شؤون المعلمات OEKH

مرادة التعليم Ministry of Education

التأريخ : ١٤٤٤/١١/١١هـ

الرقم: ١٧/٤٢٣/خ

المشفوعات : ....

القيم : المواطنة ـ الإتقان ـ العدل ـ العمل بروح الفريق ــ التنمية الذاتية ـ المسؤولية الاجتماعية

الرسالة : تقديم خدمات تربوية وتعليمية ذات جودة عالية وفق معايير عالية بمشاركة مجتمعية

الرؤية : الريادة لبناء جيل مبدع

# الموضوع: بشأن حوافز المكلفين والمكلفات بالندب وإجراءات اخلاء الطرف للعام الدراسي ٤٤٤ هـ

# المكرم/ة مديري ومديرات المدارس لجميع المراحل

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

تجدون برفقه تعميم سعادة المدير العام للتعليم بالمنطقة الشرقية رقم ١٩٨٢٦١ ٤٤٠١ بتاريخ العام ١٤٤٤/١١/١٠ الحراءات اخلاء الطرف للعام الدراسي ١٤٤٤هـ

للتلطف بالاطلاع والعمل بموجبه

ابتسام السهلي

١٤٤٤/١١/١١

و تقبلوا تحياتي و تقديري

المساعد للشوون المدرس

سعد بن حسين البشرى

🖺 للصادر

آلاء حافظ

رفم المعاملة: ٤٤٠١١٩٨٢٦١ تاريخ الإحالة: ١٠-١١-١٤٤٤ الله المعاملة: معاملة: معاملة داخلية المحلية المعاملة والمعاملة والمعاملة

وَزَارَةُ التعليم

الإدارة العامج للتعليم بالمنطقح الشرقية

الشؤون المدرسية \_ إدارة شؤون المعلمين

نوع المعاملة: معاملة داخلية رقم المعاملة: ٤٤٠١١٩٨٢٦١ تاريخ المعاملة ١٤٤٤-١١-٤٤٤ المرفقات: لا يوجد



الموضوع: حوافر المكلفين والمكلفات بالندب وإجراءات إخلاء الطرفي للعام الدراسي £ £ £ أهـ

#### تعميم عاجل وهام

## لمديري ومديرات الإدارات ومكاتب التعليم وجميع المدارس الحكومية بالمنطقة

#### السلام عليكم ورحمة الله وبركاته...

اشارةً إلى تعميم معالي نائب الوزير رقم ٢٠٠٠،٠٠٥ وتاريخ ٢/١٢ ١٤٤٦ هـ بشأن تبليع نتيجة إجراءات النقل للعام ٢٤٤١هـ، والدليل المرفق به (دليل الاستثمار الأمثل لشاغلي الوظائف التعليمية ١٤٤٣هـ)، وإشارة إلى خطاب سعادة وكيل الوزارة للشؤون المدرسية رقم ٢٠١٢٥٧٠٢، ٤ وتاريخ ٢/١٢/١٤١ هـ بشأن تبليغ نتيجة إجراءات النقل الخارجي والخطوات الإجرائية للنقل الداخلي للعام ٣٤٤ هـ، وحرصًا على المسلحة التعليمية واستقرار الميدان التعليمي ورفع مستوى الجاهزية والاستعداد للعام الدراسي القادم ١٤٤٥هـ.

عليه يتم العمل وفق الإجراءات التالية:

أولاً: يتم إنهاء تكليف جميع شاغلي وشاغلات الوظائف التعليمية المكلفين (كليًا/جزئيًا) لسد العجز التدريسي، وسد عجز التشكيلات المدرسية، وللدعم الإشوائية الجزئي والمؤقِّق، وفق الأتى:

- إخلاء طرف جميع المكلفين/ات بالندب (كليًا/ جزئيًا) لسد العجز التدريسي من المعلمين/ات والتشكيلات المدرسية، قبل تمتعهم بإجازة نهاية العام الدراسي، ويكون ذلك للحالات التالية:
  - أ المعلمين/ات المكلفين/ات بالندب (كِليًّا/جزئيًّا) داخل وهارج القطاعات المحالية
- َ كُبُ معلمي ومعلِمات التربية الخاصَة المكلفين/ات بِالنُّدُب (كليًا/جزئيًّا) في برامج ومراكِزٌ ومعاهد التربية الخاصة.
- ت- معلمي ومعلمات التعليم العام المكلفين/ات لسد العجز التدريسي (كليًا /جزئيًا) في برامج ومراكز ومعاهد
- ث- المكلفين/ات بالتشكيلات المدرسية (وكيل، موجه طلابي، معلم مُوَهبة) لسد العجز التدريسي في غير مدارسهم الأساسية.
- ج- المكلفين/ات بالتشكيلات المدرسية (رائد نشاط) وتم تكليفهم (كليًا/جزئيًا) لسد العجز التدريسي في غير
- إخلاء طرف المكلفين/ات بالتشكيلات المدرسية ( موجه طلابي، وكيل، رائد نشاط ) وتم تكليفهم لسد العجز
  في التشكيلات المدرسية في غير مدارسهم.

|       |  | ••••    |           |
|-------|--|---------|-----------|
|       | 19/19/64                                   | • • • • | · 19/1/16 |
| لتط   | ة التعــــــــــــــــــــــــــــــــــــ |         | 0,        |
| Minis | try of Educe                               | ation   |           |

المملك ألعربي السعودين ووادة التعليم الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية الشؤون المدرسية - إدارة شؤون المعلمين

الرقدم: التاريخ المشفوعات:

- إخلاء طرف شاغلي/ات الوظائف التعليمية المكلفين/ات للدعم الإشرافي الجزئي والمؤقت في الإدارات والأقسام الخاصاء التعليم، وعودتهم إلى مقرعها الأساسي قبل تهاية العام الدراسي.
- المكلفين/ات بالإدارة المدرسية مؤقّتًا ينتهي تكليفهم في تاريخ ٢/٤ ألَا ٤٤٤هـ مالم يتم تجديده من صاحب الصلاحية.
- يتولى مديرو ومديرات المدارس المكلف/ قبها المعلم/ة إخلاء طرفه قبل تمتعه بإجازة نهاية العام الدراسي مع مترويد مدير/ة الموسة الأساسية بصورة من إخلاء الطرف.
- يتولى مديرو ومديرات المدارس الأساسية للمعلمين/ات المكلفين/ات متابعة مباشرتهم بداية العام الدراسي
  ١٤٤٥ هـ والرفع بصورة عاجلة لمن لم يباشر إلى مكتب التعليم.
- تتوكى مكاتب التعليم متابعة إخلاء طرف المكلفين/ات بالمندب من خارج القطاعات، والرفع بصورة منه إلى إدارة في المنافقة الم
- تتولى مكاتب التعليم متابعة شاغلي/ات الوظائف التعليمية المكلفين/ات بالعمل الإشرافي المؤقت في الإدارات والأقسام ومباشرتهم في مقر عملهم الأساسي، والرفع بصورة عاجلة لمن لم يباشر إلى إدارة شؤون المعلمين.
  ثانيًا: عدم تمكين شاغل الوظيفة التعليمية من العمل للعام الدراسي القادم في (المدرسة، الإدارة المكتب) المكلف به حاليًا إلا بخطاب تكليف جديد وفق الضوابط والتعليمات.

ثانثًا: تمنح الحوافز لشاغلي الوظائف التعليمية حسب ما ورد في دليل الاستثمار الأمثل لشاغلي وشاغلات الوظائف التعليمية في الالتزام بتنفيذ وتسليم جميع الأعمال بالتنسيق مع مدير/ة المدرسة والحصول على موافقة مكتب التعليم

رابعًا: إيقاف منح أو تمديد جميع الإجازات المطولة لشاغلي الوظائف التعليمية (استثنائية، رعاية مولود، ...) حفاظًا على استكمال نهاية العام الدراسي الحالي، والاستقرار والجاهزية لبداية العام الدراسي القادم.

خامساً: مديرو ومديرات المدارس الذين لديهم تقاعد في نهاية العام الدراسي الحالي أو نقل خارجي، يتم العمل وفق الأتي:

- يقوم مديرو ومديرات المدارس المتقاعدين أو المنقولين خارجيًا بالتأكد من عدم وجود طلبات أو مباشرات عالقة في يقوم مديرو ومديرات المدارس المتقاعدين أو المنطرف.
- و يقوم مديرو ومديرات المدارس المتقاعدين أو المنقولين خارجيًا بالتأكد من عدم وجود تفويض لصلاحياتهم في نظام نور إلى مستخدم آخر، كي لا يعيق ربط المدرسة بمن يقوم بالمهام.
  - إنهاء جميع أعمال الاختبارات في نظام نور قبل ترك العمل أو إخلاء الطرف.
  - نقل عهدة المدرسة إلى الكدير/ة المكلف/ قرص قبل صاحب النصلاحية قبل ترك العمل أو إخلاء الطرف.

| 9.5    |   |   | الرقــــــم: |  |
|--------|---|---|--------------|--|
| all65. | 1 | 1 | التاريخ      |  |
|        |   |   | المشفوعات:   |  |

الملك نم العربية السعودية ووارة التعليم الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية الشؤون المعلمين

- يضع مكتب التعليم خطة إحلال لمديري/ات المدارس المتقاعدين/ات والمنقولين/إت والرفع بها للإدارة المعنية.
- يقوم مكتب التعليم بالتأكد من أن جميع المدارس مربوطة بمدير في نظامي فارس ونور قبل انتهاء العام الدراسي أمل التلطف بالأطلاع والعمل بموجبه كل فيما يخصه، وتكليف المساعد/ة للشؤون المدرسية بمكتب التعليم من يقوم بعمله/ها بمتابعة ذلك.

وتِقبلوا تحياتي وتقديري ،،،

SPIN

المدير العام للتعليم بالمنطقة الشرقية

د. سامي بن غازي العتيبي

àlManahj.com/sa