

تم تحميل هذا الملف من موقع المناهج السعودية



موقع المناهج المنهاج السعودي

* للحصول على أوراق عمل لجميع الصفوف وجميع المواد اضغط هنا

<https://www.almanahj.com/sa>

* للحصول على أوراق عمل لجميع مواد ملفات مدرسية اضغط هنا

<https://almanahj.com/sa/>

* للحصول على جميع أوراق ملفات مدرسية في مادة الامتحانات ولجميع الفصول, اضغط هنا

<https://almanahj.com/sa/exam>

* للحصول على أوراق عمل لجميع مواد ملفات مدرسية في مادة الامتحانات الخاصة بـ الفصل الثاني اضغط هنا

<https://www.almanahj.com/sa/exam2>

* لتحميل كتب جميع المواد في جميع الفصول للـ ملفات مدرسية اضغط هنا

<https://www.almanahj.com/sa/grade>

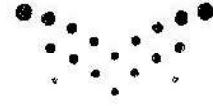
للحصول على جميع روابط الصفوف على تلغرام وفيسبوك من قنوات وصفحات: اضغط هنا

<https://t.me/sacourse>

الرقم :

التاريخ :

المستندات :



وزارة التعليم

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

وكالة الوزارة للتخطيط والتطوير

الإدارة العامة للجودة وقياس الأداء

الموضوع: الاختبارات المركزية

تعميم لجميع إدارات التعليم

وفقه الله

سعادة مدير عام التعليم بمنطقة / محافظة

وفقه الله

سعادة مدير التعليم بمحافظة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد

بناءً على توجيهات وزارة التعليم في تحسين نواتج التعلم، وتقديم دراسات تقييمية لمستويات الأداء في التعليم العام بمراحلها المختلفة، بما يحقق رؤية واضحة ومؤشرات دقيقة تسهم في اتخاذ القرارات المواءمة لرؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠.

في هذا الإطار تعتزم الوزارة، من خلال الإدارة العامة للجودة وقياس الأداء (وكالة الوزارة للتخطيط والتطوير)، تطبيق اختبارات مركزية خلال الأسبوع الخامس عشر من الفصل الدراسي الثاني خلال الفترة من ١٤٤٠/٨/٩ هـ إلى ١٤٤٠/٨/١٣ هـ من العام الدراسي الحالي ١٤٣٩/١٤٤٠ هـ.

على جميع الطلاب والطالبات في الصفوف الثالث الابتدائي في القراءة، والسادس الابتدائي والثالث المتوسط في القراءة والرياضيات والعلوم، ويستثنى من ذلك المدارس المشاركة في الاختبارات الدولية والوطنية.

أمل الاطلاع على الدليل المرفق والاهتمام بتسهيل المهام الواردة كل فيما يخصه.

والله ولي التوفيق.

١٤٤٠/٨/٩

وزير التعليم

محمد بن محمد آل الشيخ

د. حمد بن محمد آل الشيخ



وكالة الوزارة للتخطيط والتطوير
الإدارة العامة للجودة وقياس الأداء

الموضوع: الاختبارات المركزية

تعميم لجميع إدارات التعليم

سعادة مدير عام التعليم بمنطقة / محافظة
سعادة مدير التعليم بمحافظة
وفقه الله
وفقه الله
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد

بناءً على توجيهات وزارة التعليم في تحسين نواتج التعلم، وتقديم دراسات تقييمية لمستويات الأداء في التعليم العام بمراحله المختلفة، بما يحقق رؤية واضحة ومؤشرات دقيقة تسهم في اتخاذ القرارات المواكبة لرؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠.
في هذا الإطار تعتزم الوزارة، من خلال الإدارة العامة للجودة وقياس الأداء (وكالة الوزارة للتخطيط والتطوير)، تطبيق اختبارات مركزية خلال الأسبوع الخامس عشر من الفصل الدراسي الثاني خلال الفترة من ١٤٤٠/٨/٩ هـ إلى ١٤٤٠/٨/١٣ هـ من العام الدراسي الحالي ١٤٣٩/١٤٤٠ هـ.

على جميع الطلاب والطالبات في الصفوف الثالث الابتدائي في القراءة، والسادس الابتدائي والثالث المتوسط في القراءة والرياضيات والعلوم، ويستثنى من ذلك المدارس المشاركة في الاختبارات الدولية والوطنية.

آمل الاطلاع على الدليل المرفق والاهتمام بتسهيل المهام الواردة كل فيما يخصه.
والله ولي التوفيق.

وزير التعليم

السامي
عبدالله

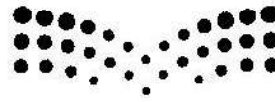
صورة لمعالي نائب الوزير

صورة لوكلاء الوزارة

صورة لإدارات العموم بالوزارة

د. حمد بن محمد آل الشيخ





وزارة التعليم

Ministry of Education

وكالة الوزارة للتخطيط والتطوير

دليل الاختبارات المركزية



المقدمة

تمثل الاختبارات منطلقاً هاماً في تطوير السياسات والممارسات التعليمية وخدمة القرار التعليمي التطويري بما تمثله نتائجها من مدخلات مهمة لتشخيص واقع التعليم وتطوير المناهج الدراسية والممارسات التدريسية وتطوير برامج التنمية المهنية للمعلمين وتأهيلهم. ويعتبر تطوير أساليب التعليم والتقييم وفقاً لنتائج الاختبارات الوطنية والدولية باعتبارها أحد مؤشرات الأداء الرئيسة لبرنامج التحول الوطني ٢٠٢٠ من أهم الأهداف الاستراتيجية للتعليم ضمن رؤية المملكة ٢٠٣٠.

ووزارة التعليم وهي تستشرف مسؤوليتها في هذا الجانب تسعى إلى استخدام أدوات قياس ذات مصداقية عالية تقدم أدق النتائج لرسم الخطط التحسينية لأداء الطلاب والطالبات، وتقديم التغذية الراجعة للمدارس ومكاتب وإدارات التعليم وقطاعات الوزارة، بما يحقق جودة الأداء.

من هنا حرصت وكالة التخطيط والتطوير بوزارة التعليم على بناء اختبارات مركزية محكمة في بعض المواد الدراسية تستهدف الصفوف الانتقالية للطلاب (الصف الثالث الابتدائي، السادس الابتدائي، الثالث المتوسط) وتطبق على جميع الطلاب في كافة مدارس المملكة العربية السعودية.

وفي ضوء ذلك قامت الإدارة العامة للجودة وقياس الأداء بإعداد هذا الدليل ليكون مرجعاً عملياً لتطبيق الاختبارات المركزية في مدارس التعليم العام، وليمكن من خلاله القائمين على تطبيق الاختبار تنظيم أعمالهم وفق التعليمات المدرجة بشكل متكامل بما يضمن جودة التطبيق وتحقيق الأهداف المنشودة.

والله الموفق



المصطلحات

اللجنة التنفيذية:

تشكل برئاسة مدير التعليم والمساعدین ومديري الاشراف بنين وبنات ويكون مدير الجودة مقررأ لها ، وترتكز مهامها على إنجاح تنفيذ الاختبارات من خلال الإشراف على جميع عملياتها بدءاً من ترشيح مشرفي ضبط الجودة، والمصححين ومتابعة دقة تطبيق الاختبارات وسلامة إجراءاتها وانتهاءً بجودة التصحيح ورفع النتائج وتقرير سير الاختبارات من خلال برنامج نور.

المنسق:

من تسند له مهمة ضبط جودة التطبيق، والتنسيق بين إدارة التعليم ومكتب التعليم والمدرسة، والإشراف على تطبيق الاختبار داخل المدرسة، وتسليم النتائج إلى اللجنة التنفيذية.

لجنة التميز والجودة:

لجنة داخلية بمدارس التعليم العام يرأسها قائد المدرسة وتتولى الإشراف المباشر على تطبيق الاختبار داخل المدرسة وتهيئة كافة الظروف لضمان سير الاختبار بشكل جيد.

مطبق الاختبار:

هو من تسند إليه مهام التطبيق داخل قاعة الاختبار وحصر الغياب وتوزيع أوراق الأسئلة ونماذج الإجابة والتأكد من تطابقها قبل بدء الاختبار، والمراقبة أثناء الاختبار، وجمع الأوراق بعد الاختبار وتسليمها للمنسق.

الاختبارات المركزية:

هي عبارة عن اختبارات مقننة يجري تطبيقها على جميع الطلبة مبنية على المهارات الأساسية في "اللغة العربية، العلوم، الرياضيات" وفي مراحل دراسية محددة، توفر لصانع القرار مؤشرات حقيقية عن أداء الطلبة.



أهداف الاختبارات المركزية:

١. تقديم مؤشرات علمية وموضوعية عن مستويات الطلاب للحكم على جودة التعليم في المملكة العربية السعودية
٢. تقديم تغذية راجعة للمدارس ومكاتب إدارات التعليم وقطاعات الوزارة عن نواتج تعلم الطلبة.
٣. المساهمة في دعم منظومة التطوير المهني بتحديد الاحتياجات التدريبية للمعلم.
٤. توفير بيانات على درجة عالية من الدقة عن مستوى أداء الطلاب تفيد الباحثين في إجراء دراسات تتبعية طويلة لمتابعة نمو مستوى أداء الطلاب الدراسي.

حدود التطبيق:

المرحلة	الصف	المجالات المستهدفة
الابتدائية	الثالث	القراءة
	السادس	القراءة
		الرياضيات
		العلوم
المتوسطة	الثالث المتوسط	القراءة
		الرياضيات
		علوم

موعد التطبيق:

في الأسبوع الخامس عشر من الفصل الدراسي الثاني في الفترة من ٩ - ١٣/٨/١٤٤٠ هـ لهذا العام ١٤٣٩/١٤٤٠ هـ.

أسئلة الاختبارات المركزية:

بنيت أسئلة الاختبارات المركزية على المهارات الأساسية في القراءة، والعلوم، والرياضيات التي ينبغي للطلاب الحصول عليها في المراحل المستهدفة وذلك من خلال خبراء مختصين في المهارات المستهدفة من الميدان التربوي حيث تم تحكيمها والتأكد من جودة بنود الاختبار وحساب الخصائص السيكومترية لكل بند.



قواعد تطبيق الاختبارات المركزية:

١. تشمل هذه التعليمات المراحل الدراسية المستهدفة (الثالث الابتدائي السادس الابتدائي الثالث المتوسط) في جميع مدارس التعليم العام الحكومي والأهلي.
٢. تخضع المدارس المطبقة للاختبارات المركزية لأنظمة وتعليمات الاختبارات المركزية الواردة في هذا الدليل.
٣. على مديري التعليم تنفيذ ما ورد في هذا الدليل، ويبلغ لجميع المدارس المستهدفة.
٤. يتم اختبار جميع الطلاب في الصفوف المستهدفة (الثالث الابتدائي، السادس الابتدائي، الثالث المتوسط) في المدارس المطبقة للاختبارات المركزية.
٥. تنظم كل إدارة تعليمية كيفية تطبيق إجراءات الاختبارات المركزية وفق ما تراه مناسب لإمكانياتها وظروفها مع مراعاة ما يتطلب ذلك من إجراءات خلال الفترة المحددة في تعميم معالي الوزير.
٦. تتولى اللجنة التنفيذية في كل إدارة تعليمية متابعة أعمال الاختبارات ورصد الدرجات ورفع النتائج والتقارير اللازمة.
٧. تتولى قيادة المدرسة المطبقة للاختبارات المركزية التوعية بأهمية الاختبار والالتزام بالحضور وعدم التغيب.
٨. تقوم لجنة التميز والجودة بالمدرسة بتهيئة أماكن لجان الاختبارات المركزية والتنسيق بين معلمي المدرسة لمراقبة اللجان من خارج التخصصات التي سيتم تطبيق الاختبار فيها.

المهام التفصيلية للمشاركين في تطبيق الاختبارات المركزية:

اللجنة التنفيذية:

١. استلام نماذج الأسئلة من خلال نظام نور وتوزيعها على المدارس وفق الجدولة التي تضعها اللجنة وتسليمها للمدارس قبل الاختبار بوقت كاف .
٢. المسؤولية المباشرة عن تطبيق ضوابط تنظيم أعمال الاختبارات المركزية والالتزام بالمدارس بها.
٣. استلام إرسالية أوراق الإجابة والأظرف المرسلة من المنسقين والتأكد من مطابقتها لأعداد المسجلين في الاختبار.
٤. متابعة سير الاختبارات بشكل يومي.
٥. يتم إتلاف أوراق الإجابة الخاصة بكل اختبار بعد ثلاثة أشهر من تاريخ إعلان النتائج.
٦. رفع التقارير عن أعمال الاختبارات حال الانتهاء من إجراءات تطبيقها.



مهام المنسق:

١. يكون الحضور إلى المدرسة المستهدفة في وقت مبكر وقبل بداية الحصّة الأولى.
٢. استلام أوراق الإجابة من المطبقين والتأكد من اكتمال عددها.
٣. يرفق تقرير عن الإيجابيات والسلبيات التي واجهها أثناء قيامه بمهامه.

لجنة التميز والجودة

- تسند مهام الإشراف على تطبيق الاختبار إلى لجنة التميز والجودة بالمدرسة من خلال المهام التالية:
- ١- استلام نماذج الإجابات والمخصص لكل طالب باسمه من خلال نظام نور والتي ستصل قبل التطبيق بأسبوع.
 - ٢- سحب نماذج الأسئلة من خلال نظام نور قبل يوم واحد من موعد الاختبار وتصويرها على عدد الطلبة.
 - ٣- تعيين مراقبي اللجان من خارج التخصصات التي سيتم تطبيق الاختبار فيها، والتحضير الجيد وتهيئة الظروف المناسبة للتطبيق.
 - ٤- توضع الأسئلة في ظرف محكم الإغلاق، وفي مكان آمن، ولا يُفتح إلا وقت التطبيق وبحضور مطبّق الاختبار والمنسق.
 - ٥- يبدأ التطبيق في الحصّة الثانية لإعطاء فرصة في حال وجود تأخر في الحضور لبعض الطلاب.

مطبّق الاختبار

- ١- حصر الغياب.
- ٢- المراقبة وحفظ النظام طوال مدة الاختبار.
- ٣- قبل إعطاء إشارة البدء للطلاب من المهم جداً التحقق من أن نموذج الأسئلة المخصص لكل طالب يتطابق مع نموذج الإجابة الذي سيقوم الطالب بالتظليل عليه بمعنى أنه يحمل نفس الرمز.
- ٤- مدة كل جلسة اختبارية (٤٥ دقيقة) لكل مادة يفصل بينها ١٥ دقيقة استراحة.
- ٥- لا يسمح للطلاب بالخروج من قاعة الاختبار إلا أثناء فترات الاستراحة.
- ٦- فور انتهاء الاختبار، تجمع الأدوات وتوضع في ظرف يحكم إغلاقه وتُسَلَّم للمنسق بشكل رسمي يحفظ المسؤولية ويضمن السريّة.



التصحيح والتقرير النهائي

- ١- تصحيح أوراق الإجابة بإشراف اللجنة التنفيذية .
- ٢- يتم ضبط الاستلام والتسليم لأعمال التصحيح من خلال نماذج ورقية تحفظ المسؤولية.
- ٣- عمليات التصحيح تتم آلياً من خلال أحد برامج التصحيح الآلي.
- ٤- تُرفع نتائج التصحيح إلى نظام نور من خلال اللجنة التنفيذية، ليتم تحليلها وإخراج التقرير النهائي.

البرنامج الزمني لتنفيذ الاختبارات المركزية

١ التهيئة	١- تشكيل اللجنة التنفيذية	تشكيل اللجنة التنفيذية في كل إدارة تعليمية برئاسة مدير التعليم ويكون مدير الجودة وقياس الأداء عضواً ومقرراً للجنة.	مدير التعليم
	٢- اختيار المنسقين وجدولة التطبيق	تحديد المنسقين للمدارس مع التاريخ المقرر لتطبيق كل اختبار.	اللجنة التنفيذية
	٣- تأهيل المنسقين والمطبقين	التأكد من إطلاع المنسقين والمطبقين على مهامهم بشكل دقيق.	اللجنة التنفيذية
	٤- حصر المخاطر	حصر مخاطر التطبيق وتصنيف المدارس ذات الظروف الاستثنائية.	اللجنة التنفيذية

٢ التطبيق	استلام أدوات الاختبار	استلام أدوات الاختبار من نظام نور وطباعتها وتصويرها	لجنة التميز والجودة
	تهيئة لجان الاختبار	توزيع اللجان والمراقبين وتجهيز كشوف الحضور ورصد الغياب	لجنة التميز والجودة



لجنة التميز والجودة	ضبط الجودة داخل قاعات الاختبار	المراقبة	
لجنة التميز والجودة	تسليم أدوات الاختبار للمنسق بعد انتهاء التطبيق	تسليم أدوات الاختبار	

اللجنة التففيذية	تخصيص مكان مركزي في دارات أو مكاتب التعليم للتصحيح يتسم بالسرية والخصوصية والجاهزية.	١- تهيئة مكان التصحيح	٢- التصحيح
اللجنة التففيذية	الإشراف على عمليات التصحيح الآلي ورفع الدرجات على نظام نور.	٢- عمليات التصحيح.	

اللجنة التففيذية	يعد من قبل اللجنة التنفيذية ويرفع للإدارة العامة للجودة وقياس الأداء فور انتهاء التطبيق	١- تقارير إدارات التعليم	٣- التقارير
---------------------	--	--------------------------	----------------

